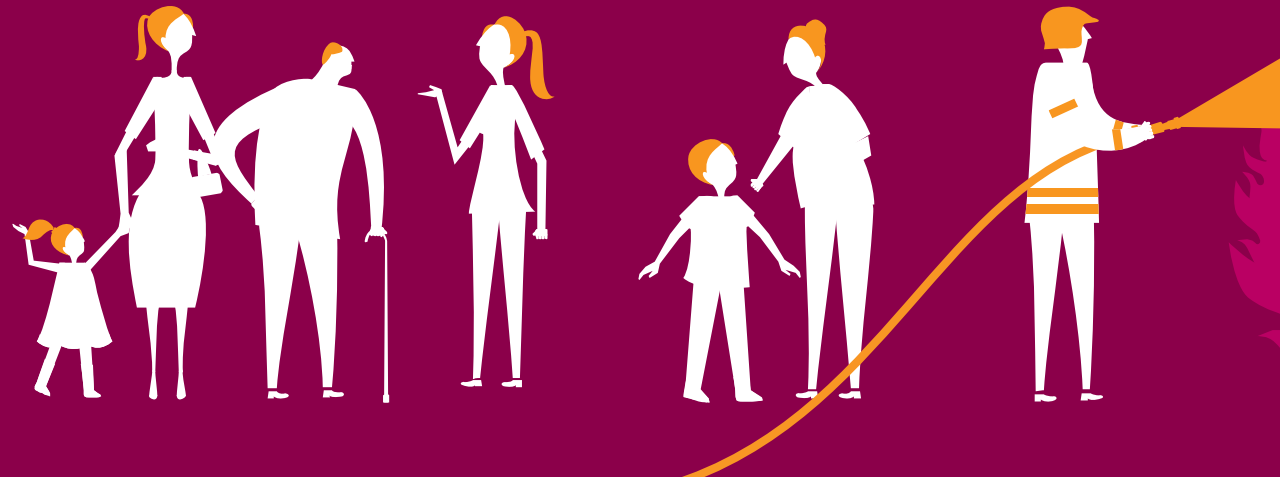


Hyvinvointialueen valmistelutilanne

Tampereen kaupunginhallitus 12.9.2022

Jukka Alasentie



Keskeisiä asioita syksyille 2022

1. Johtamisrakenteen muodostaminen

- Hallintosääntö ja toimintasäännöt
- Johtajien työn käynnistäminen
- Johtoryhmien käynnistäminen
- Rekrytoinnit
- Tilat

2. Toiminnan käynnistämisen varmistaminen

- Henkilöstön sijoitus
- Tekninen tuki
- ICT
- Tilat ja kulunvalvonta jne.
- Asiakkaiden ja potilaiden ohjaukseen liittyvät kysymykset

Keskeisiä asioita

3. Poliittinen päätöksenteko

- Valtuuston työskentely
- Hallituksen roolin täsmentäminen
- Valiokuntien työn käynnistäminen
- Vaikuttamistoimielinten perustaminen
- Kokousasioiden suunnitelma
- Strategia ja talousarvio
- Strategian toimeenpanosuunnitelma
- Kansallinen edunvalvonta


Keskeisiä asioita

4. Muutosviestintä

- Henkilöstöviestinnän sisällöt ja foorumit
- Väestöviestinnän painopisteet
- Poliittisen viestinnän iteraatio, perusviestin vahvistaminen
- Poliittisille päätöksentekijöille viestintämateriaali

JOHTORYHMÄT

- Hyvinvointialueella on suppea johtoryhmä (sote-johtaja, konsernipalvelujohtaja, tukipalvelujohtaja, pelastusjohtaja, muutosjohtaja, hallintojohtaja), tarvittaessa laajennettu jory koolla.
 - Tämän johtoryhmän näkökulma on koko konserni ja sen yhteiset tavoitteet
- Tehtäväalueilla omat johtoryhmät
 - Vältetään päällekkäistä asioiden käsittelyä
- Muiden johtoryhmien nimeäminen



**Johtoryhmätyöskentely
on suunnitelmallista ja
tavoitteellista sekä
tukee johtajien työtä**

Valmistelun tilanne

- Valmistelu etenee edelleen pääosin suunnitellusti ja aikataulussa
- Talousarvion valmistelussa suuria epävarmuuksia
- Strategia valmistellaan nopealla aikataululla
- Henkilöstön siirrossa kuntien rooli keskeinen, ovatko tiedot oikein?
- ICT valmistellaan toiminnan jatkuvuus varmistuen, yhdessä kuntien kanssa
- Henkilöstöviestintää yhdessä kuntien kanssa
- Valitut johtajat aloittaneet työnsä, henkilöstöpula helpottaa hieman
- Pelastustoimen valmistelu pääosin aikataulussa

Valmistelun riskit

- Aikataulut, henkilöstön jaksaminen, tiedonkulku, valmistelun kriittisten kokonaisuuksien eteneminen ovat isoimmat tunnistetut riskit
- Syksyn aikana tehdään skenaariotarkasteluja, ”mitä jos tämä ei toimikaan...”, varaudutaan siis mahdollisiin ongelmiin vuoden vaihteessa
- Valtakunnallinen valmistelun etenemisen seuranta tukee riskien hallintaa
- 100+100 muistilista valmisteltu valtakunnallisesti

Kiitos

Marina.erhola@pirha.fi

Jukka.alasentie@pirha.fi

